

Al **SINDACO** del Comune di Capaccio Paestum  
**Comando Polizia Municipale**

P.G. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER PASSO CARRABILE**

(ai sensi dell'art. 22 del Nuovo Codice della Strada e degli artt. 45 e 46 del relativo Regolamento di esecuzione)  
( Regolamento per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e per l'applicazione del relativo canone )

Il sottoscritto / La sottoscritta			
Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita
Comune di residenza		CAP	Provincia
Via/Piazza			Numero civico
Codice Fiscale	Telefono (per contatti)	e-mail (per contatti)	

in qualità di – con riferimento all'immobile ove è ubicato il passo carrabile:

- PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE** (barrare se il richiedente è privato - persona fisica)
- AMMINISTRATORE DEL CONDOMINIO** \_\_\_\_\_
- LEGALE RAPPRESENTANTE DI** (Ragione Sociale) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ **PROPRIETARIA DELL'IMMOBILE**
- TITOLARE IMPRESA DI COSTRUZIONE** \_\_\_\_\_

<p>La presente sezione deve essere compilata in caso di persona giuridica – ragione sociale:</p> <p><b>Sede Ragione Sociale</b> _____</p> <p><b>Codice fiscale / p. IVA</b> _____</p>
---

Se il passo carrabile è di **CANTIERE**: Concessione edilizia n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ con scadenza il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Se il richiedente è persona fisica si dovranno indicare le generalità, la residenza o il domicilio legale ed il codice fiscale;  
Se il richiedente è persona giuridica si dovranno indicare la denominazione o ragione sociale, la sede legale o amministrativa, il codice fiscale / partita IVA nonché le generalità del legale rappresentante o dell'amministratore anche di fatto.

## CHIEDE

l'autorizzazione per

**L'APERTURA DI UN NUOVO PASSO CARRABILE**

di mq ..... MI .....x ....., ubicato in via ..... N. ....,

**LA REGOLARIZZAZIONE**

**L' AMPLIAMENTO**

**IL RINNOVO**

di passo carrabile Prot.N ..... già autorizzato con provvedimento n°..... del ..... in scadenza il ..... di mq .....

MI .....x ....., ubicato in via ..... N ..... , al quale non è stata apportata modifica alcuna rispetto alla precedente autorizzazione;

**L'APERTURA DI PASSO CARRAIO PROVVISORIO PER CANTIERE** per il periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Di un passo carrabile in **Via** \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ di ml \_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_

Per accedere alla/e particella/e fondiarie/edificali (p.f./p.ed.) \_\_\_\_\_

### VOLTURA PASSO CARRABILE

di passo carrabile Prot.N ..... già autorizzato con provvedimento n°..... del ..... in scadenza il ..... di mq .....

le cui caratteristiche sono riportate nelle allegate planimetrie e a tal fine produce la seguente:

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' ( Art. 47 D.P.R. 445/2000 )

**DICHIARO SOTTO LA MIA PERSONALE RESPONSABILITA'** (barrare casella – dati obbligatori):

CHE IL PASSO CARRABILE IN OGGETTO È **DOTATO DI AUTOMATISMO CON TELECOMANDO** PER L'APERTURA E CHIUSURA DELLO STESSO

oppure

CHE IL PASSO CARRABILE IN OGGETTO **NON È DOTATO DI AUTOMATISMO CON TELECOMANDO** PER L'APERTURA E CHIUSURA DELLO STESSO

CHE LA STRADA IN CUI È UBICATO IL PASSO CARRABILE È DI TIPO:

\_\_\_\_\_ (PRIVATA, PRIVATA AD USO PUBBLICO, PUBBLICA)

CHE IL PASSO CARRABILE SITO NELLA VIA SUINDICATA:

ERA ESISTENTE PRIMA DELL'ENTRATA IN VIGORE DEL NUOVO CODICE DELLA STRADA (1992)

È STATO COSTRUITO NELL'ANNO \_\_\_\_\_ SENZA ALCUNA PRESCRIZIONE EDILIZIA.

CHE CON IL SUDDETTO PASSO CARRABILE NON VIENE INVESTITA, NÉ COMUNQUE COMPROMESSA ALCUN'ALTRA PROPRIETÀ E DI SOLLEVARE IL COMUNE DI AGROPOLI DA QUALSIASI RESPONSABILITÀ NEI CONFRONTI DI TERZI;

**CHE IL PASSO CARRABILE E' A RASO**, PERTANTO NON OCCORRE MANOMISSIONE DI SUOLO PUBBLICO PER L'ACCESSO DEI VEICOLI;

oppure

CHE L'APERTURA DEL PASSO CARRABILE **COMPORTE MANOMISSIONE DI SUOLO PUBBLICO** e che gli eventuali lavori (muretti, cancelli, recinzioni, sistemazioni esterne, etc) sono già stati autorizzati con Concessione/Autorizzazione edilizia/Cila/Scia//Permesso di Costruire/altro n. \_\_\_\_\_ del. \_\_\_\_\_

SONO CONSAPEVOLE CHE IN CASO DI FALSE DICHIARAZIONI ACCERTATE DALL'AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE VERRANNO APPLICATE LE SANZIONI PENALI PREVISTE E LA DECADENZA DAL BENEFICIO OTTENUTO SULLA BASE DELLA DICHIARAZIONI NON VERITIERA.

SONO A CONOSCENZA CHE IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DI CUI ALLA L. 31/12/1996 N. 675 (PRIVACY) AVVERRÀ SOLO PER FINI ISTITUZIONALI E NEI LIMITI DI LEGGE (ART. 10 L. 675/96).

IN ORDINE ALL'AUTENTICITÀ DELLA FIRMA, ALLEGO FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO D'IDENTITÀ N. \_\_\_\_\_ RILASCIATO DA \_\_\_\_\_ IL \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_.

**Data** \_\_\_\_\_ **Firma** \_\_\_\_\_

**SI IMPEGNA:**

✓ Ad osservare tutte le norme previste dal vigente *Regolamento per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche e per l'applicazione del relativo canone*.

✓ A versare la somma eventualmente richiesta a titolo di deposito cauzionale, ad esempio in caso di manomissione di suolo pubblico.

**SI ALLEGANO:**

- N° 1 **MARCA DA BOLLO** € 16,00 (per Autorizzazione)
- N. 1 **PLANIMETRIA DELLA ZONA** IN SCALA 1:2000
- N. 1 **PLANIMETRIA UBIICATIVA QUOTATA** IN SCALA 1:200 CON INDICATI I SEGUENTI DATI:
  - ✓ l'esatta posizione dell'occupazione, con particolare riferimento alla sezione della sede stradale, con evidenziate le misure della carreggiata, del marciapiede e/o banchine, le misure dell'occupazione e la tipologia della pavimentazione del marciapiede (bitumato, battuto di cemento, masselli autobloccanti di calcestruzzo, beola, porfido, gomma o lastre di granito);
  - ✓ la distanza della intersezione più prossima;
  - ✓ la distanza del sistema di chiusura del passo carrabile dalla carreggiata.
  - ✓ **DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA**.

---

## Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") ed in relazione ai dati personali che si intendono trattare, secondo i principi di liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza, La informiamo di quanto segue:

- I dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità: espletamento iter per rilascio concessione richiesta;
- Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale ed informatica;
- Il conferimento dei dati è obbligatorio (Regolamento Comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e per l'applicazione del relativo canone e Regolamento comunale per l'applicazione dell'Imposta comunale sulla Pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni.) e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterà il mancato rilascio della concessione
- I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione;
- Il Titolare del trattamento è: Il Comune di Piacenza, piazza Cavalli 2 – 29121 Piacenza;
- Il Responsabile del trattamento è il Dirigente del Servizio Entrate;  
L'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento dei dati nel Comune di Piacenza è consultabile nel sito Internet: [www.comune.piacenza.it](http://www.comune.piacenza.it) ;
- In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti, ai sensi dell'art. 7 del D.L.vo 196/2003 che si trascrive integralmente.

### Decreto Legislativo n. 196/2003,

#### Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. *L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.*
2. *L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:*
  - a) *dell'origine dei dati personali;*
  - b) *delle finalità e modalità del trattamento;*
  - c) *della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;*
  - d) *degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;*
  - e) *dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.*
3. *L'interessato ha diritto di ottenere:*
  - a) *l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;*
  - b) *la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;*
  - c) *l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.*
4. *L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:*
  - a) *per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta*
  - b) *al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.*

Data .....

Per presa visione.

L'interessato.....