

AZIENDA SPECIALE A.S. PAISTOM

VIA VITTORIO EMANUELE 01
84047 CAPACCIO PAESTUM (SALERNO)
E-mail Certificata: aziendaspecialepaistom@legalmail.it
Codice Fiscale 05097740657 Partita IVA 05097740657
Registro REA SALERNO al 0421715



VERBALE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO 064

L'anno (2024) DUEMILAVENTIQUATTRO del mese di MARZO del giorno (21) VENTUNO alle ore 15:00 presso la sede sociale in CAPACCIO PAESTUM (SA) alla VIA VITTORIO EMANUELE 01, si è riunito, debitamente convocato a firma del Presidente Mario Miano, secondo le modalità previste negli articoli dello Statuto, il Consiglio di Amministrazione della AZIENDA SPECIALE PAISTOM,

PREMESSO

- che ai sensi dello Statuto Sociale assume la Presidenza, il Presidente Mario MIANO, assistito dal Direttore DR. Gianluca VOLPE, che funge da segretario su invito e proposta del Presidente, la quale accetta;
- che alla riunione sono presenti i consiglieri: DESIDERIO VITO, DI FILIPPO GIANCARLO e DE ROSA GERARDO (Assente DI RISO Vincenzo deceduto 03 Maggio 2023);
- che alla riunione sono presenti per l'Organo di Revisione: Dr. Fabio SPAGNUOLO e Dr.ssa Maria Luisa POPPITI.

Il Presidente dichiara validamente costituita la riunione e dà, quindi, prima lettura del verbale 63 del 16 gennaio 2024 del presente libro dell'Organo Amministrativo, e poi lettura del seguente:

ORDINE del GIORNO

- A) PROROGA TECNICA GARA SOMMINISTRAZIONE PERSONALE
- B) ASSOCIAZIONE ALL'ANAGRAFE UNICA DELLE STAZIONI APPALTANTI (AUSA) QUALIFICATA DEL COMUNE DI CAPACCIO PAESTUM
- C) VARIE ED EVENTUALI

Sul primo punto posto all'ordine del giorno, il Presidente, relaziona quanto segue:

Premesso che

- con determinazione 0168 del 04 Agosto 2020 si è proceduto all'aggiudicazione definitiva della gara di "somministrazione lavoro a tempo determinato" nei riguardi dell'Agenzia di Lavoro GI GROUP Spa Codice Fiscale e Partita IVA 11629770154 con sede legale in Milano piazza IV Novembre 5;
- in data 05 novembre 2020 è stato stipulato il contratto di appalto tra l'Azienda PAISTOM e la Società GI GROUP Spa;
- con verbale dell'Organo Amministrativo 058 del 18 maggio 2023 è stata richiesta la Proroga Tecnica del "servizio somministrazione risorse umane personali";
- con verbale dell'Organo Amministrativo 060 del 19 settembre 2023 è stata richiesta ulteriore Proroga Tecnica del "servizio somministrazione risorse umane personali"

Visto che un eventuale interruzione dei servizi costituirebbe un blocco dell'azione amministrativa e farebbe venir meno l'interesse pubblico, in quanto l'Azienda gestisce servizi essenziali le cui prestazioni sono di rilevante interesse pubblico e generale destinate alla collettività oltre a causare problemi di ordine

igienico sanitario per la mancata gestione dei servizi cimiteriali, dell'impianto di depurazione e degli impianti di sollevamento;

Sul secondo punto posto all'ordine del giorno, il Presidente, relaziona quanto segue:

Premesso che

- a partire dal 1° gennaio 2024 la disciplina in tema di digitalizzazione prevista dal nuovo Codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo n. 36/2023 e riferita a tutte le procedure di affidamento ha acquisito piena efficacia
- nell'ambito del sistema di digitalizzazione, la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (d'ora in poi BDNCP) renderà disponibili, mediante interoperabilità, per il tramite della Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) di cui all'articolo 50-ter del D.LGS. n. n. 82/2005 e ss. mm. e ii., i servizi e le informazioni necessari allo svolgimento delle fasi dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici, anche per garantire l'assolvimento degli obblighi di trasparenza di cui all'articolo 28 del D. Lgs. n. 36/2023;
- al fine di consentire il passaggio ai nuovi sistemi, sono state modificate le condizioni di utilizzo del sistema SIMOG, è stato dismesso il servizio SMARTCIG ed è stata attivata da ANAC la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) che interopererà con le piattaforme di approvvigionamento digitali utilizzate dalle stazioni appaltanti per la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita dei contratti pubblici, tra cui il rilascio del CIG per le nuove procedure di affidamento e l'assolvimento degli obblighi di pubblicità in ambito comunitario e nazionale nonché degli obblighi di trasparenza;
- l'applicazione della disciplina riferita alla digitalizzazione richiede alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti la necessità di cambiare le modalità di svolgimento delle procedure di gara, imponendo loro, in primo luogo, l'utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale certificate e interoperabili;

Visto che il comune di Capaccio Paestum risulta nell'elenco delle stazioni appaltanti qualificate ai sensi degli articoli 062 e 063 del D.LGS. 36/2023.

Visto l'articolo 020 dello statuto che prevede le responsabilità dell'Organo Amministrativo,
Ritenuto di provvedere a tanto;
Tutto ciò premesso,





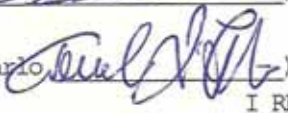


DELIBERA

- La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e qui si intende per integralmente trascritta e riportata;
- Di demandare il vice direttore Ing. Christian FRANCO di predisporre il prorogare del servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato ai sensi del comma 11 dell'articolo 120 del codice dei contratti (Dlgs. n. 36/2023), con l'Agenzia di Lavoro GI GROUP Spa Codice Fiscale e Partita IVA 11629770154 con sede legale in Milano piazza IV Novembre 5, per le motivazioni espresse in narrativa ed al fine di garantire la continuità dei servizi affidati, per il periodo 01 Aprile 2024 al 30 Settembre 2024, e, comunque fino all'aggiudicazione della gara da espletarsi mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- Di demandare il Direttore Generale Dr. Gianluca VOLPE di predisporre i documenti di gara attinenti alla procedura di somministrazione del Personale e

trasmetterli all'Anagrafe Unica delle stazioni appaltanti (AUSA) del Comune di Capaccio Paestum per gli adempimenti di competenza;

- Di trasmettere il presente verbale al Direttore Dr. Gianluca VOLPE e al vice direttore Ing. Christian FRANCO, per l'adozione, di tutti gli atti consequenziali.

Null'altro dovendosi deliberare e nessuno dei presenti avendo ulteriormente chiesto la parola, la seduta è sciolta alle ore 15:40 previa lettura approvazione e stesura del presente verbale, **che è sottoscritto e trascritto dalla pagina 034 alla pagina 036 nel Libro 002 Organo Amministrativo Vidimato in data 25 Giugno 2019 presso OCIAA DI SALERNO al n. 3371/19/99 Registro Vidimazioni composto di 050 fogli numerati dal n. 2019/0001 al n. 2019/0100.**

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO
(MIANO Mario )	(VOLPE Gianluca )
I CONSIGLIERI	
(DESIDERIO Vito )	(DE ROSA Gerardo )
(DI FILIPPO Giancarlo )	I REVISORI
(SPAGNUOLO Fabio )	(POPPITI Maria Luisa )

LIBRO 02 ORGANO AMMINISTRAT.