

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di ~~regolarità contabile~~ di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE



**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 07-11-2012

prot. 39253

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Attesta la pubblicizzazione dal 08 NOV. 2012 al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_



**Comune di Capaccio**

(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)  
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Fax +39 (0828) 821.640

**AREA IV  
PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO**

**DETERMINAZIONE DEL  
RESPONSABILE DELL'AREA IV**  
(Decreto del Sindaco del 20-07-2012 – prot. n. 26115)

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – art. 107) T.U.E.L.

DETERMINA n. 29 del 07 NOV. 2012

Del Registro Generale n. 1536 del 08 NOV. 2012

**OGGETTO:** Acquisto di un registratore vocale. Affidamento fornitura. Impegno di spesa. CIG ZC40719A8C

**OGGETTO: Determinazione dell'impegno di spesa per acquisto di un registratore vocale per la segreteria Generale. Impegno di spesa CIG ZC40719A8C**

**PREMESSO**

Che l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che i Comuni al di sopra di 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione, prima dell'inizio di ogni anno, sulla base del bilancio di previsione annuo deliberato dal Consiglio;

Che con Decreto del Ministero dell'Interno del 2 agosto 2012 in corso di pubblicazione sulla G.U., il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno 2012 da parte degli enti locali è stato differito al 31 ottobre 2012.

Che con deliberazione di G.C. n. 114 del 13.07.2012, della Giunta Comunale, è stata approvata la nuova dotazione organica e con successiva deliberazione 115 in pari data sono stati prorogati i Peg ai responsabili delle Aree, Servizi ed Uffici con i programmi, progetti e stanziamenti previsti nel bilancio 2011;

Che con decreto sindacale prot. n. 26115 del 20.07.2012 sono stati prorogati, l'affidamento dell'incarico per la posizione organizzativa e gli affidamenti dei PEG ai responsabili dei servizi e dei settori ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt.8,9,10,11 del CCNL 31.03.1999 e del vigente regolamento con procedimento di cui all'art. 89, del succitato contratto di lavoro;

Visto il T.U. D.Lgs. 267/2000 ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti" l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "Impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa" che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione; Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 64 del 25.09.2012 di approvazione del bilancio di previsione 2012;

Visto che bisogna dotare l'Ente di un registratore vocale per le registrazioni delle riunioni;

Vista la richiesta dell'Ufficio della Segreteria Generale;

CONSIDERATO che a seguito di indagine di mercato la ditta EURONICS (Centro Commerciale Gran Sole), con sede in Via Mattine, Agropoli (SA) ha praticato il prezzo migliore rispetto ad altre ditte interpellate per la fornitura del seguente prodotto:

1) SONY ICD UX 512 per 536 ore di registrazione + USB + Cavetto per una spesa di € 93,00 compreso IVA;

Considerato che è necessario procedere all'acquisto del registratore vocale;

Visto l'art. 11 del Codice dei contratti che, ai primi quattro commi, testualmente recita:

- "Art.11 - Fasi delle procedure di affidamento.*
- 1. Le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione delle amministrazioni aggiudicatrici, se previsti dal presente codice o dalle norme vigenti.*
  - 2. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*
  - 3. La selezione dei partecipanti avviene mediante uno dei sistemi previsti dal presente codice per l'individuazione dei soggetti offerenti.*
  - 4. Le procedure di affidamento selezionano la migliore offerta, mediante uno dei criteri previsti del presente codice. Al termine della procedura è dichiarata l'aggiudicazione provvisoria a favore del migliore offerente"*

Visto l'art. 125, comma 11, del codice dei contratti che, in ordine all'acquisizione in economia di beni e servizi, testualmente recita:

*"11. Per servizi o forniture di importo o superiore a quarantamila euro e fino alle soglie di cui al comma 9, l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante. Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento"*

Dato atto che:

- trattasi di acquisti per un importo inferiore a 40.000 euro;

Ritenuto pertanto di impegnare sull'intervento n. 1030102 l'impegno finanziario necessario pari a € 93,00 Iva compresa per dare inizio al servizio della fornitura di beni;

Visto l'art. 73 dello statuto vigente;

Visti gli artt. 18-19-25-26-27 del regolamento di contabilità;

Visto l'art. 31 del regolamento dei contratti:

**DETERMINA**

1. La premessa è parte integrante della presente;
2. Di procedere all'acquisto del seguente prodotto: SONY ICD UX 512 per 536 ore di registrazione + USB + Cavetto per una spesa di € 93,00 compreso IVA presso la ditta EURONICS (Centro Commerciale Gran Sole), con sede in Via Mattine, Agropoli (SA);
3. Di impegnare come impegna la somma complessiva di € 93,00 Iva inclusa, sull'intervento n. 1030102 del bilancio in corso;
4. Di dare atto che il CIG attribuito dal sistema informativo dell'AVCP che individua specificamente la presente acquisizione è il n. ZC40719A8C;
5. Di dare atto che si provvederà alla liquidazione mediante bonifico bancario a favore della ditta EURONICS, entro 30 giorni dalla data della fatturazione e della comunicazione di regolare esecuzione effettuata dal Responsabile del procedimento congiuntamente al personale della ditta fornitrice;
6. Di trasmettere al responsabile del procedimento dei servizi finanziari perché ai sensi dell'art. 151 del D.L. 18.08.2000 n. 267 T.U.E.L. provveda per gli adempimenti consequenziali, in particolare, affinché il presente impegno di spesa reso esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Coordinatore dell'Area  
Arch. Rodolfo SABELLI

